



# COMUNE DI BORGOMEZZAVALLE

Provincia del VERBANO-CUSIO-OSSOLA

Via SEPPIANA N° 87 – 28846 BORGOMEZZAVALLE

Tel 0324 56260  
Fax 0324 576914

[info@comune.borgomezzavalle.vb.it](mailto:info@comune.borgomezzavalle.vb.it)

C.F. 02476150038  
P.IVA 02476150038

## REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO IN MODALITÀ TELEMATICA DELLE SEDUTE COLLEGIALI

### **Articolo 1 – Inseediamento virtuale dell'organo collegiale**

Le Sedute della Giunta e del Consiglio comunale, in casi aventi carattere eccezionale, debitamente comprovato da provvedimenti nazionali, regionali e/o della stessa Autorità locale laddove se ne ravvisino gli estremi (nei relativi atti deliberativi deve esserne fatta menzione) possono svolgersi in modalità integralmente e/o parzialmente virtuale, senza la partecipazione fisica dei componenti, in tutto o in parte, l'organo collegiale e del Segretario Comunale.

L'appello dovrà essere svolto dal Segretario in avvio di seduta, il quale accerterà "a video" l'identità del componente.

Ciascun componente l'organo collegiale ed il Segretario Comunale possono partecipare alla seduta collegandosi con la sala ove si svolge la stessa in videoconferenza da luoghi diversi dalla sede istituzionale dell'Ente.

### **Articolo 2 – Luogo di svolgimento della seduta**

Qualora la seduta dell'organo collegiale sia tenuta facendo ricorso alle modalità telematiche, la stessa si considererà svolta nella sede istituzionale dell'Ente ovvero in altra sede previamente individuata.

### **Articolo 3 - Modalità di registrazione delle presenze**

Nel verbale di seduta si dà conto del numero e dei nominativi dei Componenti intervenuti in videoconferenza.

Per il computo del numero legale si sommano, ai componenti eventualmente presenti fisicamente nella sala ove si svolge la seduta, i componenti collegati in videoconferenza da luoghi diversi dalla sede istituzionale del Comune.

### **Articolo 4 – Sottoscrizione degli atti**

I verbali e le delibere dell'organo collegiale possono essere sottoscritti digitalmente anche in modalità differita, ove necessario, dai soggetti non compresenti fisicamente allo svolgimento della seduta.

### **Articolo 5 – Caratteristiche funzionali degli strumenti audio/video**

Il collegamento audio/video deve essere idoneo:

1. a garantire la possibilità di accertare l'identità dei Componenti che intervengono in videoconferenza;
2. a regolare lo svolgimento dell'adunanza, a constatare e proclamare i risultati della votazione;
3. a consentire al Segretario di percepire quanto accade e viene deliberato nel corso della seduta della Giunta Comunale o del Consiglio;
4. a consentire a tutti i componenti del Consiglio, della Giunta o delle Commissioni di partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno.

La normativa di cui sopra potrà essere applicata anche alle varie Commissioni dell'Ente.